

國立臺北商業大學王貞宏先生獎助學金實施要點

107年09月13日107學年度第1學期第1次系務會議通過

107年11月07日107學年度第1學期第2次系務會議通過

108年03月26日107學年度第2學期第1次系務會議通過

109年01月08日108學年度第1學期第4次系務會議通過

109年09月10日109學年度第1學期第2次系務會議通過

110年01月05日109學年度第1學期第4次系務會議通過

110年12月28日110學年度第1學期第4次系務會議通過

112年10月17日112學年度第1學期第1次系務會議通過

一、設置宗旨：王貞宏先生之家屬為鼓勵國立臺北商業大學（以下簡稱本校）應用外語系之學生，努力不懈，堅持向學，及獎勵敦品勵學之學生，並發揚「含淚播種，必含笑收割，同學們努力，繼續努力」之理念，特設置

「王貞宏先生獎助學金」獎勵莘莘學子繼續向上求學之決心，特訂定「國立臺北商業大學王貞宏先生獎助學金實施要點」（以下簡稱本要點）。

二、本校王貞宏先生獎助學金（以下簡稱本獎學金）之來源如下：

（一）王貞宏先生之家屬王頌安先生所捐贈基金。

（二）基金之孳息。本基金由應用外語系系務會議委員會管理之。

三、本獎學金之申請資格：

（一）清寒獎助學金：

1. 本系日間部五專、四技、二技及進修部二專、進修部二技在學學生，不含一年級上學期新生。

2. 經政府主管機關審核認定符合「低收入戶」或「中低收入戶」資格之學生。

3. 申請學生前一學期學業成績平均達70分。

4. 操行成績前一學期80分以上，且無申誡以上處分者。

（二）公務人員考試獎勵金：

1. 本系日間部五專、四技、二技及進修部二專、進修部二技在學學生，不含一年級上學期新生。

2. 申請學生前一學期學業成績平均達 70 分。
3. 操行成績前一學期 80 分以上，且無申誡以上處分者。
4. 於修業年限內通過公務人員考試。

(三) 金融、保險或證券及外語領隊、外語導遊證照獎勵金：

1. 本系日間部五專、四技、二技及進修部二專、進修部二技在學學生。
2. 該證照核發機構為下列任一單位：
位：
甲、臺灣金融研訓院
乙、證券暨期貨市場發展基金會
測驗中心
丙、中華民國人壽保險商業同業公會
丁、中華民國產物保險商業同業公會
戊、財團法人保險事業發展中心
己、考選部
3. 於修業年限內通過上述單位金融、保險及證券相關考

試。 四、本獎學金發放次數、名額及金額：

(一) 本獎學金每學期核發一次。

(二) 名額：

1. 清寒獎助學金：五專、四技、二技、進二專、進二技每年級各兩名，不含一年級上學期新生，但各年級名額可流用；如同年級申請人數超過核發名額，考量標準依序：1. 清寒程度、2. 學業成績、3. 操行成績。如果條件完全相同，則酌予增加名額。
2. 公務人員考試獎勵金：名額若干，並視當年度經費使用情況調整之；如欲核發之金額超出當年度經費，考量標準依序：1. 清寒程度、2. 操行成績。
3. 金融、保險、證券及外語領隊、外語導遊證照獎勵金：名額若干，並視當年度經費使用情況調整之；如欲核發之金額超出當年度經費，依申請先後順序核發。

(三) 金額：

1. 清寒獎助學金：原則上每名新臺幣 6,000 元。
2. 公務人員考試獎勵金：於修業年限內之在學生通過公務人員考試核發新臺幣 15,000 元，僅限一次，惟再次通過職等較高的

公務人員考試不受核發一次之限制。

3. 金融、保險、證券及外語領隊、外語導遊證照獎勵金：於修業年限內通過上述單位核發之金融、保險或證券證照，核發新臺幣 3,000 元，同一證照不可重複請領，每張僅限一次。

(四)上述三項獎學金項目若皆符合資格可同時申請。(五)本獎學金核發名額與金額由應用外語系系務會議視實際需要調整之，基金

本息發放完畢後，本獎學金即停止發給。

五、申請時間及手續：

- (一)本獎學金於每學期開學後受理申請，上學期申請時間於九月十五日至九月三十日止，下學期申請時間於三月一日至三月十五日止。
- (二)申請學生應備齊相關資料(清寒獎助學金：申請表、清寒獎學金資料表、前一學期成績單、個人匯款資料表、低收入戶或中低收入戶證明、其他證明文件等；公務人員考試獎勵金：申請表、前一學期成績單、個人匯款資料表、公務人員考試及格或相關合格證明；金融、保險或證券之核心證照獎勵金：申請表、個人匯款資料表、金融、保險或證券核心證照之正、影本(正本驗畢後歸還)，向系辦公室提出申請後，由系主任召開學生事務委員會議審核之，必要時得邀請相關人員列席，審核通過後由系上造具名冊連同申請表等證明文件，進行核發事宜。

六、本要點經系務會議通過後，陳請校長核備後施行，修正時亦同。

國立臺北商業大學_____學年度第_____學期
應用外語系王貞宏先生獎助學金申請表

申請項目	<input type="checkbox"/> 清寒獎助學金 <input type="checkbox"/> 公務人員考試獎勵金 <input type="checkbox"/> 金融、保險或證券之核心證照獎勵金					
申請人資料	姓名	出生日期		身分證字號		
	戶籍地址				電話	
	通訊地址				手機	
	學制	日間部 <input type="checkbox"/> 五專 <input type="checkbox"/> 四技 <input type="checkbox"/> 二技 進修部 <input type="checkbox"/> 二專 <input type="checkbox"/> 二技				
	科系		年級/班別	年 班	學 號	
成績	學 業	分	操 行	分		
審核	系級審核	證件： <input type="checkbox"/> 已繳 <input type="checkbox"/> 未繳齊 資格： <input type="checkbox"/> 合格 <input type="checkbox"/> 不合格 成績： <input type="checkbox"/> 合格 <input type="checkbox"/> 不合格		審 查 者		
獎學金申請要點	<p>一、清寒獎助學金：</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. 本系日間部五專、四技、二技及進修部二專、進修部二技在學學生，不含一年級上學期新生。 2. 經政府主管機關審核認定符合低收入戶或中低收入戶資格之學生。 3. 申請學生前一學期學業成績平均達 70 分。 4. 操行成績前一學期 80 分以上，且無申誡以上處分者。 <p>二、公務人員考試獎勵金：</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. 本系日間部五專、四技、二技及進修部二專、進修部二技在學學生，不含一年級上學期新生。 2. 申請學生前一學期學業成績平均達 70 分。 3. 操行成績前一學期 80 分以上，且無申誡以上處分者。 4. 於修業年限內通過公務人員考試。 <p>三、金融、保險、證券及外語領隊、外語導遊證照獎勵金：</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. 本系日間部五專、四技、二技及進修部二專、進修部二技在學學生。 2. 證照核發機構為指定單位之一。 3. 於修業年限內通過金融、保險、證券及外語領隊、外語導遊證照之核心證照考試。 					
所需文件	1. 清寒獎助學金： <input type="checkbox"/> 完整申請表 <input type="checkbox"/> 匯款資料表 <input type="checkbox"/> 前一學期成績單 <input type="checkbox"/> 低收入戶證明或中低收入戶證明 <input type="checkbox"/> 清寒獎學金資料表 <input type="checkbox"/> 其他證明文件		2. 公務人員考試獎勵金： <input type="checkbox"/> 完整申請表 <input type="checkbox"/> 匯款資料表 <input type="checkbox"/> 前一學期成績單 <input type="checkbox"/> 公務人員考試及格或相關合格證明		3. 金融、保險、證券及外語領隊、外語導遊證照獎勵金： <input type="checkbox"/> 完整申請表 <input type="checkbox"/> 匯款資料表 <input type="checkbox"/> 金融、保險、證券及外語領隊、外語導遊核心證照之正、影本(正本驗畢後	