

國立臺北商業大學王貞宏先生獎助學金實施要點

107年09月13日 107學年度第1學期第1次系務會議通過
107年11月07日 107學年度第1學期第2次系務會議通過
108年03月26日 107學年度第2學期第1次系務會議通過
109年01月08日 108學年度第1學期第4次系務會議通過
109年01月08日 108學年度第1學期第4次系務會議通過
109年09月10日 109學年度第1學期第2次系務會議通過
110年01月05日 109學年度第1學期第4次系務會議通過
110年12月28日 110學年度第1學期第4次系務會議通過
112年10月17日 112學年度第1學期第1次系務會議通過
114年11月04日 114學年度第1學期第1次系務會議通過

一、設置宗旨：王貞宏先生之家屬為鼓勵國立臺北商業大學（以下簡稱本校）應用外語系之學生，努力不懈，堅持向學，及獎勵敦品勵學之學生，並發揚「含淚播種，必含笑收割，同學們努力，繼續努力」之理念，特設置「王貞宏先生獎助學金」獎勵莘莘學子繼續向上求學之決心，特訂定「國立臺北商業大學王貞宏先生獎助學金實施要點」（以下簡稱本要點）。

二、本校王貞宏先生獎助學金（以下簡稱本獎學金）之來源如下：

（一）王貞宏先生之家屬王頌安先生所捐贈基金。

（二）基金之孳息。本基金由應用外語系系務會議委員會管理之。

三、本獎學金之申請資格：

（一）清寒獎助學金：

1. 本系日間部五專、四技、二技及進修部二專、進修部二技在學學生，不含一年級上學期新生。
2. 經政府主管機關審核認定符合「低收入戶」或「中低收入戶」資格之學生。
3. 申請學生前一學期學業成績平均達70分。
4. 操行成績前一學期80分以上，且無申誡以上處分者。

（二）公務人員考試獎勵金：

1. 本系日間部五專、四技、二技及進修部二專、進修部二技在學學生，不含一年級上學期新生。
2. 申請學生前一學期學業成績平均達70分。
3. 操行成績前一學期80分以上，且無申誡以上處分者。
4. 於修業年限內通過公務人員考試。

(三)金融、保險或證券及外語領隊、外語導遊證照獎勵金：

1. 本系日間部五專、四技、二技及進修部二專、進修部二技在學學生。
2. 該證照核發機構為下列任一單位：
 - 甲、臺灣金融研訓院
 - 乙、證券暨期貨市場發展基金會測驗中心
 - 丙、中華民國人壽保險商業同業公會
 - 丁、中華民國產物保險商業同業公會
 - 戊、財團法人保險事業發展中心
 - 己、考選部
3. 於修業年限內通過上述單位金融、保險及證券相關考試。

(四)技術士檢定證照獎勵金：

1. 本系日間部五專、四技、二技及進修部二專、進修部二技在學學生。
2. 依《技術士技能檢定及發證辦法》，若某職類最高級別為甲級，則取得乙級技術士證者可申請本獎學金；若最高級別為乙級，則取得丙級技術士證者可申請本獎學金；單一級職類者取得技術士證後亦可申請本獎學金。

四、本獎學金發放次數、名額及金額：

(一)本獎學金每學期核發一次。

(二)名額：

1. 清寒獎助學金：五專、四技、二技、進二專、進二技每年級各兩名，不含一年級上學期新生，但各年級名額可流用；如同年級申請人數超過核發名額，考量標準依序：1. 清寒程度、2. 學業成績、3. 操行成績。如果條件完全相同，則酌予增加名額。
2. 公務人員考試獎勵金：名額若干，並視當年度經費使用情況調整之；如欲核發之金額超出當年度經費，考量標準依序：1. 清寒程度、2. 操行成績。
3. 金融、保險、證券及外語領隊、外語導遊證照獎勵金：名額若干，並視當年度經費使用情況調整之；如欲核發之金額超出當年度經費，依申請先後順序核發。
4. 技術士檢定證照獎勵金：名額若干，並視當年度經費使用情況調整之；如欲核發之金額超出當年度經費，依申請先後順序核發。

(三)金額：

1. 清寒獎助學金：原則上每名新臺幣 6,000 元。
2. 公務人員考試獎勵金：於修業年限內之在學生通過公務人員考試核發新臺幣 15,000 元，僅限一次，惟再次通過職等較高的公務人員考試不受核發一次之限制。
3. 金融、保險、證券及外語領隊、外語導遊證照獎勵金：於修業年限內通過上述單位核發之金融、保險或證券證照，核發新臺幣 3,000 元，同一證照不可重複請領，每張僅限一次。
4. 技術士檢定證照獎勵金：於修業年限內通過前述技術士檢定證照者，核發新臺幣 3,000 元，同一證照不可重複請領，每張僅限一次。

(四)上述四項獎學金項目若皆符合資格可同時申請。

(五)本獎學金核發名額與金額由應用外語系系務會議視實際需要調整之，基金本息發放完畢後，本獎學金即停止發給。

五、申請時間及手續：

(一)本獎學金於每學期開學後受理申請，上學期申請時間於九月十五日至九月三十日止，下學期申請時間於三月一日至三月十五日止。

(二)申請學生應備齊相關資料【**清寒獎助學金**：申請表、清寒獎學金資料表、前一學期成績單、個人匯款資料表、低收入戶或中低收入戶證明、其他證明文件等；**公務人員考試獎勵金**：申請表、前一學期成績單、個人匯款資料表、公務人員考試及格或相關合格證明；**金融、保險或證券之核心證照獎勵金**：申請表、個人匯款資料表、金融、保險或證券核心證照之正、影本(正本驗畢後歸還)；**技術士檢定證照獎勵金**：申請表、個人匯款資料表、技術士證照之正、影本(正本驗畢後歸還)】，向系辦公室提出申請後，由系主任召開學生事務委員會議審核之，必要時得邀請相關人員列席，審核通過後由系上造具名冊連同申請表等證明文件，進行核發事宜。

六、本要點經系務會議通過後，陳請校長核備後施行，修正時亦同。

國立臺北商業大學_____學年度 第_____學期

應用外語系王貞宏先生獎助學金申請表

申請項目	<input type="checkbox"/> 清寒獎助學金 <input type="checkbox"/> 公務人員考試獎勵金 <input type="checkbox"/> 金融、保險或證券之核心證照獎勵金 <input type="checkbox"/> 技術士檢定證照獎勵金					
申請人資料	姓名	出生日期	身分證字號			
	戶籍地址				電話	
	通訊地址				手機	
	學制	日間部 <input type="checkbox"/> 五專 <input type="checkbox"/> 四技 <input type="checkbox"/> 二技 進修部 <input type="checkbox"/> 二專 <input type="checkbox"/> 二技				
	科系		年級/班別	年	班	學號
成績	學業	分		操行		分
審核	系級審核	證件： <input type="checkbox"/> 已繳 <input type="checkbox"/> 未繳齊 資格： <input type="checkbox"/> 合格 <input type="checkbox"/> 不合格 成績： <input type="checkbox"/> 合格 <input type="checkbox"/> 不合格		審查者		
獎學金申請要點之申請資格	<p>一、清寒獎助學金：</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. 本系日間部五專、四技、二技及進修部二專、進修部二技在學學生，不含一年級上學期新生。 2. 經政府主管機關審核認定符合低收入戶或中低收入戶資格之學生。 3. 申請學生前一學期學業成績平均達 70 分。 4. 操行成績前一學期 80 分以上，且無申誡以上處分者。 <p>二、公務人員考試獎勵金：</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. 本系日間部五專、四技、二技及進修部二專、進修部二技在學學生，不含一年級上學期新生。 2. 申請學生前一學期學業成績平均達 70 分。 3. 操行成績前一學期 80 分以上，且無申誡以上處分者。 4. 於修業年限內通過公務人員考試。 <p>三、金融、保險、證券及外語領隊、外語導遊證照獎勵金：</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. 本系日間部五專、四技、二技及進修部二專、進修部二技在學學生。 2. 證照核發機構為指定單位之一。 3. 修業年限內通過金融、保險、證券及外語領隊、外語導遊證照之核心證照考試。 <p>四、技術士檢定證照獎勵金：</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. 本系日間部五專、四技、二技及進修部二專、進修部二技在學學生。 2. 依《技術士技能檢定及發證辦法》，若某職類最高級別為甲級，則取得乙級技術士證者可申請本獎學金；若最高級別為乙級，則取得丙級技術士證者可申請本獎學金；單一級職類者取得技術士證後亦可申請本獎學金。 					
所需文件	1. 清寒獎助學金： <input type="checkbox"/> 完整申請表 <input type="checkbox"/> 匯款資料表 <input type="checkbox"/> 前一學期成績單 <input type="checkbox"/> 低收入戶證明或中低收入戶證明 <input type="checkbox"/> 清寒獎學金資料表 <input type="checkbox"/> 其他證明文件	2. 公務人員考試獎勵金： <input type="checkbox"/> 完整申請表 <input type="checkbox"/> 匯款資料表 <input type="checkbox"/> 前一學期成績單 <input type="checkbox"/> 公務人員考試及格或相關合格證明	3. 金融、保險、證券及外語領隊、外語導遊證照獎勵金： <input type="checkbox"/> 完整申請表 <input type="checkbox"/> 匯款資料表 <input type="checkbox"/> 金融、保險、證券及外語領隊、外語導遊核心證照之正、影本(正本驗畢後歸還)	4. 技術士檢定證照獎勵金： <input type="checkbox"/> 完整申請表 <input type="checkbox"/> 匯款資料表 <input type="checkbox"/> 技術士證照之正、影本(正本驗畢後歸還)		